

高梁市文化センター 飲食許可申請書兼飲食許可書

高梁市文化センター長 殿

令和 年 月 日

申請者	団体名
	団体の代表者 ①
	〒 ー 住所
	電話 () ー
	メール

次の施設内において飲食許可を申請します。

催物名		催物開催場所	総合文化会館 文化交流館
使用日時	令和 年 月 日 () 時 分から	飲食予定人数	人
	令和 年 月 日 () 時 分まで	参集者	人
飲食時間	時 分 ~ 時 分	飲食の理由	昼食 夕食 その他 ()
飲食の場所	高梁総合文化会館		高梁市文化交流館
	1階	楽屋1 楽屋2 ホワイエ 展示ロビー	1階 ハイビジョンルーム 生涯学習コーナー オリエンテーションセンター
	2階	楽屋3 レクチャールーム	2階 市民アトリエ 市民ギャラリー
		リハーサル室 工芸創作室 会議室1 会議室2	講座室1 講座室2 講座室3 ホワイエ 楽屋 控室
	その他		その他
許可条件	この申請書は、施設利用許可申請書とあわせて提出してください。 ふきん等は各自で用意して、飲食後は机等を拭いてください。また、ごみはすべてお持ち帰りください。 床等が汚れた場合、すぐに清掃してください。汚れが落ちない場合は、1階事務所に連絡してください。 許可なく飲酒することを禁止します。 許可があっても他の利用者の迷惑にならないように飲食をしてください。 飲食の許可条件について、利用者に周知のうえ徹底してください。		
使用責任者	住所		
	氏名	連絡先 () ー	

上記施設での飲食を許可します。

令和 年 月 日

高梁市文化センター長 印

センター長	副センター長

受付印